附件：

**比选申请人须知**

一、比选费用

比选申请人在比选过程中的一切费用，不论中选与否，均由比选申请人自行承担。

注：比选申请人应仔细阅读比选文件，按比选文件的规定和要求的格式编写比选申请书。

比选申请人应认真检查比选文件是否完整，若发现缺页或不全时，应及时向比选人提出，以便补齐。

## 二、比选保证金

本项目不收取。

四、比选申请书的编制

（一）比选申请书的语言

比选申请书，以及与比选有关的通知、函件和文件等均应使用汉语语言文字。

（二）比选申请书的组成

**比选申请人的比选申请书至少应包括下列内容：**

**1、营业执照（副本）或其他有效证照**

**2、报价表**

**3、法定代表人身份证明书**

**4、法定代表人授权委托书**

**5、商务应答表**

注意：比选申请书应用不褪色的墨水书写或打印，并将所有的书面材料装订成册。比选申请文件副本可用正本的复印件，比选文件副本与正本有差异的以正本为准。

1. 报价

1、比选申请人的报价是比选申请人响应项目要求的全部工作内容的价格体现，包括比选申请人完成本项目所需的一切费用。

2、比选申请人对每一项服务只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效比选申请书处理。

（四）比选申请书的份数和签署

1、比选申请人编制壹份比选申请书“正本”和壹份“副本”，并标明“正本”、“副本”字样。如正本和副本不一致的，以正本为准。

2、比选申请书的正本、副本应用不褪色墨水书写或打印，比选申请书应按比选文件的要求由比选申请人的法定代表人或其授权的委托代理人签字或加盖比选申请人公章，比选申请书副本可用正本的复印件。

3、比选申请书正本、副本的封面或扉页应标明比选项目名称、正本或副本、比选申请人全称，并加盖比选申请人公章。

（五）中选通知书

在比选申请书有效期满之前，四川省成都市第七中学初中学校以书面方式向中选人发出中选通知书。

中选通知书为签订合同的依据。

**技术、服务、商务及其他要求**

1. **项目概况**

本次项目采购用于成都七中初中学校天环校区，用于辅助2022届毕业典礼活动项目。根据现状和需求分析，并考虑未来业务扩展及实施可行性，此次方案主要考虑以下原则：

执行公司的合理性——采用适用于本次活动。

设备安全性——保障整个活动的顺利实施，并排除安全隐患。

四川省成都市第七中学初中学校拟确定1家供应商为成都七中初中学校毕业典礼服务采购项目。

1. **项目清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 数量 | 单位 | 价格（元） | 备注 |
| 1 | LDE显示屏P3 | 40 | 平方 |  | 租赁 |
| 2 | 视频处理器 | 1 | 套 |  | 租赁 |
| 3 | 线阵+反听 | 1 | 套 |  | 租赁 |
| 4 | 单十五音响 | 1 | 套 |  | 租赁 |
| 5 | 话筒设备 | 6 | 组 |  | 租赁 |
| 6 | 调音台 | 1 | 组 |  | 租赁 |
| 7 | 钢架舞台 | 125 | 平方 |  | 租赁 |
| 8 | 舞台台阶装饰 | 1 | 组 |  | 购买 |
| 9 | 舞台梯步 | 2 | 个 |  | 租赁 |
| 10 | 新红地毯 | 2 | 个 |  | 购买 |
| 11 | 路引 | 40 | 个 |  | 购买 |
| 12 | 捧花 | 80 | 束 |  | 购买 |
| 13 | 面光套组 | 3 | 组 |  | 租赁 |
| 14 | 悬空旗子 | 1 | 组 |  | 购买 |
| 15 | 冷焰火 | 4 | 组 |  | 购买 |
| 16 | 毕业拱门 | 3 | 套 |  | 制作安装 |

**三、服务条款要求**

1、中选人必须服从、配合比选人对合同期内所有出行活动实施的统一管理。

2、中选人的专业施工方案，必须获得成都七中初中学校认可同意，方可进行实施。

**四、商务要求**

▲（一）履约期限

项目周期为合同签订并生效后自供应商收到采购人发出的《进场通知书》之日起的4个日历日内（因采购人原因或不可抗力原因造成的延误除外；供应商有正当理由提出并经采购人同意的延期除外）。进场前，供应商需得到采购人确认后，方可施工。供应商应按照采购文件要求完成项目所有设备、物资的安装及服务，所需费用包含在投标总价格中。

▲（二）项目验收

乙方按采购要求，安装并完成全部供应物品，甲方在收到验收申请后，组织相关人员在进行项目验收。乙方应当配合甲方准备验收所需的材料（包括但不限于：招标文件、投标文件、合同及核心产品的质检合格报告和试运行记录等）；

本项目将严格按照政府采购相关法律法规以及《四川省政府采购项目需求论证和履约验收管理办法》（川财采〔2015〕32号）的要求进行验收。

▲（三）付款方式

付款：投标人在项目执行完毕之后，采购人支付合同总价款的100%，乙方需提供正规的增值税普通发票或专用发票。